

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Zar Albaní Espinoza Castañeda), CUI (1652432281804), Contract number (029-864-2024-DGDR-MCD), Agreement (1063-2024), Services (Técnicos), Nit (2013769-9), Invoice number (564414941), Monthly fees (Q 8,000.00), Total contract amount (Q 40,000.00), Period (AGOSTO), and Term (01/08/2024 to 31/12/2024).

Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos

Objetivos del Contrato:

'EL CONTRATISTA' se compromete a prestar sus SERVICIOS para 'El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación' del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindé apoyo y participé de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales; si es necesario con herramientas de telecomunicación en función del trabajo reflejado en los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
5. Apoyé en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión administrativa del departamento de Supervisión de Promotores Deportivos y Recreativos por autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
7. Apoyé como enlace con la Delegación de Recursos Humanos en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos en la programación de vacaciones y elaboración de boletas de los Talleristas de los renglón 031 y renglón 029 en trasladar facturas e informes de pago de este Departamento.

Zar Albaní Espinoza Castañeda
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature]
Firma de Contratista

[Handwritten signature]
Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)